



École Catherine-Soumillard  
250, 48<sup>e</sup> Avenue  
Lachine (Québec) H8S 2R8  
Tél. : (514) 855-4231 Téléc. : (514) 637-5169  
Courriel: [direction.catherine-soumillard@csmb.qc.ca](mailto:direction.catherine-soumillard@csmb.qc.ca)

Centre  
de services scolaire  
Marguerite-Bourgeoys  
Québec

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT SÉANCE ORDINAIRE

Mardi 16 juin 2020 à 18 h 30

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Catherine-Soumillard rencontre virtuelle via Google Meet ce mardi seizième jour du mois de juin de l'an deux mille vingt, à dix-huit heures trente.

Étaient présents :

Mmes : Marie-Claude Barrette, enseignante  
Annie Beauchamp, enseignante  
Chantal Chartrand, secrétaire  
Catherine Chassat, parent  
Gennifer Greiss, parent  
Chantal Hamelin, enseignante  
Suzanne Murphy, responsable du service de garde  
Geneviève Vinois, parent

MM. : Martin Bougie-Richer, parent  
Patrick Sévigny, parent

Assistait également M. François Gagnon, directeur de l'école.

1. Ouverture de l'assemblée à 18 h 33.
2. Présences et vérification du quorum  
Il y a quorum.
3. Adoption de l'ordre du jour  
Madame Greiss propose l'adoption de l'ordre du jour.  
Madame Vinois appuie.  
**CE-20200616-33 Proposition unanimement approuvée.**
4. Adoption du procès-verbal du 1<sup>er</sup> juin 2020  
Monsieur Sévigny propose l'adoption du procès-verbal.  
Madame Beauchamp appuie.  
**CE-20200616-34 Proposition unanimement approuvée.**

**Verso**

5. Suivi du procès-verbal du 1<sup>er</sup> juin 2020  
Il n'y a pas de suivi.

6. Sujets d'adoption

**a) Budget initial 2020-2021**

Madame Vinois propose d'approuver le budget initial 2020-2021.

Mme Barrette appuie.

**CE-20200616-35 Proposition unanimement approuvée.**

7. Sujets d'approbation

**a) Liste du matériel didactique 2020-2021**

Madame Murphy propose d'approuver la liste du matériel didactique 2020-2021.

Madame Hamelin appuie.

**CE-20200616-36 Proposition unanimement approuvée.**

**b) Liste des fournitures scolaires 2020-2021**

Madame Vinois propose d'approuver la liste du matériel didactique 2020-2021.

Madame Chassat appuie.

**CE-20200616-37 Proposition unanimement approuvée.**

8. Communications :

a) Mot de la direction

- Formation des groupes.
- Préparation accueil des élèves de la maternelle.
- Récupération du matériel informatique.
- Camp jour – 8 locaux.
- Remise du bulletin aux parents au plus tard 10 juillet.
- Activité fin de parcours pour les élèves de 6<sup>e</sup> année. Merci à Marie-Claude Barrette pour l'organisation et aux autres enseignantes de leur implication.

b) Mot des enseignants

- Les enseignants s'affairent à finaliser l'année et à préparer la rentrée 2020. Cette préparation amène beaucoup de réflexion et de questionnement.
- Plusieurs activités sont préparées et seront animées par les enseignants durant la dernière semaine de classe.

- c) Mot de la responsable du service de garde
  - Les membres du personnel du service de garde ont préparé la programmation pour 1 mois. Une programmation normale et une COVID.
  
- d) Mot de la déléguée du comité de parents
  - Rien de spécial
  - Nous aurons des nouvelles par rapport à la réactivation des comités de parents autour du mois de novembre.
  
- e) Mot de l'O.P.P.
  - Il reste 7000\$ dans le budget.
  - Il n'y aura probablement pas de campagne de financement l'an prochain.
  
- f) Rapport du trésorier
  - Il reste 263\$ dans le budget du conseil d'établissement.
  
- 9. Questions du public (15 minutes)  
Il n'y a pas de public.
  
- 10. Correspondance  
Il n'y a pas de correspondance.
  
- 11. Divers  
Aucun point n'a été apporté.
  
- 12. Levée de l'assemblée à 19 h 08.

Catherine Chassat  
Présidente du Conseil d'établissement

François Gagnon  
Directeur